



MÉDIACTEUR : PETITS TRAVAUX À DOMICILE

Préambule

Règlement de fonctionnement

1 - Les conditions d'accès	Page 1
2 - Les étapes de l'inscription	Page 1
3 - Les interventions	Page 1
4 - Prendre un rendez-vous	Page 2
5 - Le déroulement d'un rendez-vous	Page 3
6 - Tarifs et règlement	Page 3

Inscription au service	Page 4
------------------------	--------

Pôle Seniors

Tél : 03 83 39 03 55

www.nancy.fr



Janvier 2020



CENTRE
COMMUNAL
D'ACTION
SOCIALE

Nancy,



Préambule

Le Médiacteur propose la réalisation des petits travaux de bricolage du quotidien au domicile des seniors nancéiens. Ces petits travaux sont réalisés par un professionnel du CCAS sur rendez-vous le lundi après-midi, le mercredi après-midi et le vendredi après-midi.

1 - Les conditions d'accès

- Habiter à Nancy et être âgé de 70 ans au minimum.

2 - Les étapes de l'inscription

Pour s'inscrire : compléter et fournir les documents suivants :

- Le formulaire d'inscription au service, (page 4)
- Une copie recto-verso du dernier avis d'imposition pour déterminer le tarif,
- Une photocopie de la carte d'identité,
- Un justificatif de domicile (ex : facture d'électricité, de téléphone...)

L'ensemble est à adresser :

CCAS de la Ville de Nancy
Pôle Seniors
5-7 rue Léopold Lallement - CS 50270
54005 Nancy Cedex

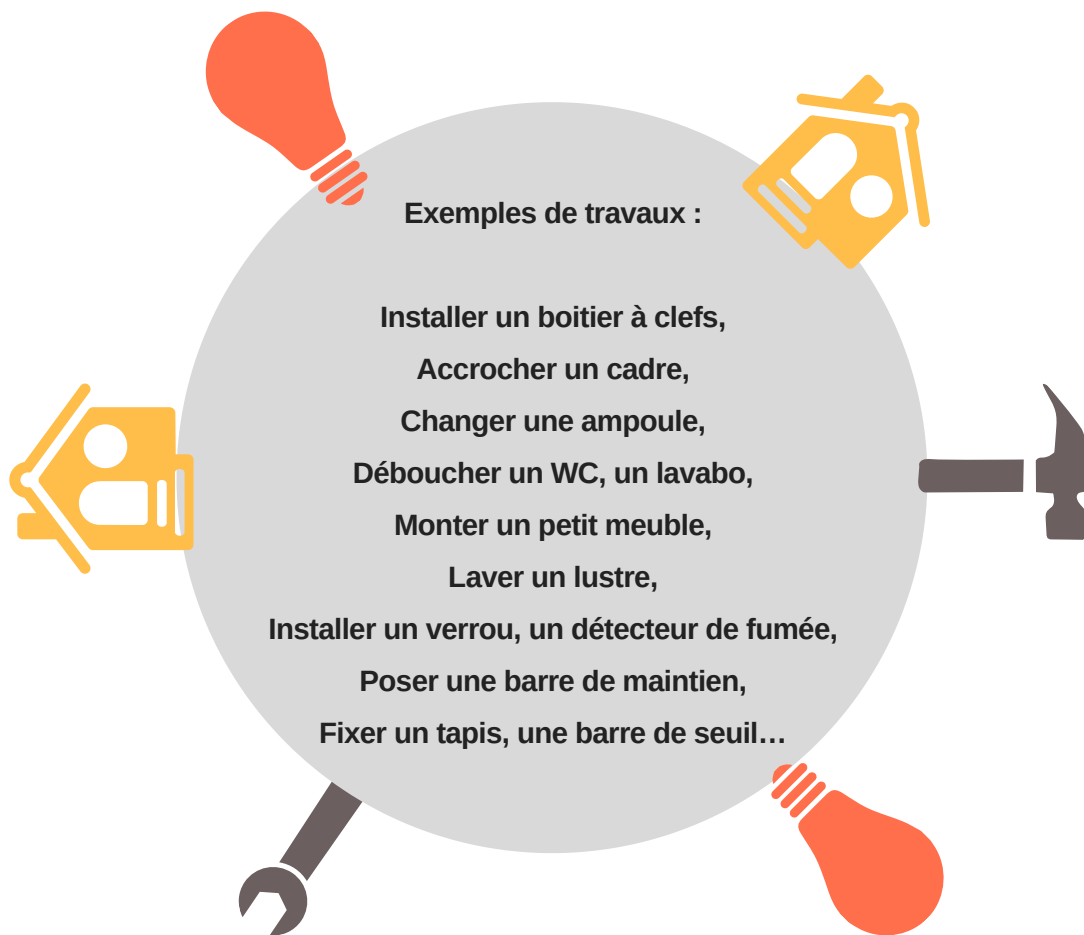
Le dossier est destiné à recueillir des informations qui favorisent votre prise en charge. Le CCAS de Nancy s'engage à veiller au respect de la confidentialité des informations recueillies par ses services.

3 - Les interventions

Le Médiacteur réalise des petits travaux à domicile ; ne nécessitant pas d'expertises techniques spécifiques. Il intervient dans différents domaines, comme l'électricité, la manutention, la serrurerie, la plomberie.

Toutes les interventions doivent concerner **uniquement l'intérieur de votre domicile**. En aucun cas, des travaux dans votre jardin, balcon, parking, véranda ne pourront être réalisés.

Le service estimera en fonction de votre demande, la durée du rendez-vous à prévoir et s'autorise la possibilité de refuser une intervention.



4 - Prendre ou annuler un rendez-vous

Contactez le service au : 03 83 39 03 55 du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 16h30.

Afin d'estimer au mieux le temps nécessaire pour la réalisation des travaux, il est indispensable de préciser en détail votre demande.

Un rendez-vous vous sera proposé les après-midis le lundi, mercredi ou vendredi entre 13h15 et 16h15. Si vous deviez annuler l'intervention du Médiacteur, veuillez alerter le service 48h minimum avant l'intervention afin de libérer le rendez-vous (sous peine que l'intervention soit facturée).

5 - Le déroulement d'un rendez-vous

Le Médiacteur se rend à votre domicile au jour et à l'horaire fixés.

Pour chaque rendez-vous, une « fiche intervention » est renseignée. Sur ce document sont précisés :

- Travaux demandés,
- Durée de l'intervention,
- Matériel nécessaire à la réalisation des travaux,
- Coût de l'intervention.

Le tarif des interventions est appliqué en fonction de l'ensemble de vos revenus imposables. Il est calculé selon votre dernier avis d'imposition (à envoyer chaque année au service). Sans ce document, la facture sera établie au tarif le plus élevé. La prestation réalisée est facturée à la demi-heure. Le tarif des interventions est révisé au 1er janvier de chaque année.

Dans l'hypothèse où vous disposez de plusieurs services au sein du Pôle Seniors (exemple : portage de repas à domicile, téléassistance), vous recevrez une seule facture pour l'ensemble. Elle est établie par le CCAS et vous sera transmise par courrier par la Trésorerie de Nancy.

Pour vous acquitter des sommes dues, trois possibilités s'offrent à vous :

1. Paiement par prélèvement automatique sur votre compte bancaire si vous utilisez plusieurs services,
2. Paiement par chèque (en joignant le talon qui figure sur votre facture) à adresser à la Trésorerie de Nancy Municipale, Cité administrative, 45 rue Sainte Catherine 54035 NANCY Cedex,
3. Paiement direct (espèces ou carte bancaire), muni de votre facture, à la Trésorerie de Nancy Municipale, Cité administrative, 45 rue Sainte Catherine 54035 NANCY Cedex.

Formulaire d'inscription au service Médiacteur
A compléter et à envoyer au CCAS

Monsieur Madame

NOM : _____

Prénom : _____ Date de naissance : ____ ____ ____

Adresse : _____

_____ 54 000 NANCY

Maison Appartement Étage, code d'accès : _____

Propriétaire Locataire

Téléphone fixe : ____ ____ ____ ____ ____

Téléphone portable : ____ ____ ____ ____ ____

Je joins les documents demandés :

- Une copie du dernier avis d'imposition pour déterminer le tarif,
- Une photocopie de la carte d'identité,
- Un justificatif de domicile.

Je m'engage à régler la facture correspondant aux travaux réalisés.

Je soussigné(e) (nom et prénom), _____
déclare avoir pris connaissance du présent règlement de fonctionnement et j'en accepte ses conditions.

SIGNATURE :

Demande effectuée par un tiers, précisez : nom, prénom, qualité (ex : enfant, tuteur...) et téléphone.

Le Pôle Seniors du Centre Communal d'Action Sociale de la Ville de Nancy dispose de moyens informatiques destinés à la facturation des prestations proposées par le Pôle Seniors du CCAS de la Ville de Nancy. Les informations enregistrées sont réservées à l'usage du Pôle Seniors et ne peuvent être communiquées qu'aux destinataires suivants : Trésorerie Nancy Municipale, Trésorerie Générale.

Conformément à la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 et au Règlement Général sur la Protection des données (RGPD) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification ou de suppression aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à la Déléguée de la Protection des Données de la Métropole du Grand Nancy, 22-24, viaduc Kennedy c.o. n°8003654035 NANCY Cedex ou par courriel : cnil@grandnancy.eu

