

**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION
POUR L'ANNEE 20...**

Ce dossier de demande de subvention est à adresser dûment
complété à l'adresse suivante :

***Centre de Ressources de la Vie Associative
Hôtel de Ville de Nancy
CO n°1
54035 Nancy Cedex***

vie-associative@mairie-nancy.fr

03.83.85.33.69

Nom de l'association : _____

Subvention sollicitée :

**Fonctionnement
ou Conventionnement**

1^{ère} demande Renouvellement

Montant : _____

**Projet
ou Manifestation**

1^{ère} demande Renouvellement

Titre : _____

Montant : _____

Investissement

Montant : _____

Fait à :

Le :

Signature
Président

Signature
Trésorier

Cadre réservé à l'administration

N° de la demande :

AR en date du :

Reçue le :

Service gestionnaire :

PIECES A TRANSMETTRE A LA VILLE DE NANCY

Rappel : Seules les associations déclarées conformément à la loi du 1^{er} juillet 1901 peuvent obtenir une subvention. La transmission de l'ensemble de ces pièces est obligatoire pour que la demande de subvention puisse être prise en compte. Le service instructeur se réserve le droit de demander toute pièce nécessaire à la compréhension du dossier.

> Lors d'une **première demande de subvention**, merci de joindre à votre dossier :

- les statuts de l'association,
- la composition du conseil d'administration et du bureau de l'association,
- la date et le numéro de récépissé de déclaration de création de l'association en Préfecture,
- la date d'inscription de la création de l'association au journal officiel,
- le relevé d'identité bancaire (RIB) ou postal (RIP) établi au nom de l'association,

Lors d'un renouvellement de demande de subvention, les pièces mentionnées ci-dessus doivent être transmises à la ville en cas de modification.

> A chaque **demande de subvention**, merci de transmettre :

- la **fiche 1** complétée : présentation de l'association
- le bilan et le compte d'exploitation de l'année N-1 conforme au plan comptable des associations de 1999 (Règlement N°99.01 du 16 février 1999)
- le rapport d'activité de l'année N-1
- une situation provisoire des comptes de l'année en cours
- une prévision des comptes de l'année de la demande

- l'annexe 1** complétée pour toute association sportive
- l'annexe 2** complétée pour toute association culturelle
- l'annexe 3** complétée pour toute association intégration / droits de l'homme

Ces documents doivent être ceux approuvés par l'Assemblée Générale.

> S'il s'agit d'une demande de **subvention de fonctionnement ou pour un conventionnement** :

- la **fiche 2** complétée : demande de subvention de fonctionnement / conventionnement

> S'il s'agit d'une demande de **subvention pour un projet ou une manifestation** :

- la **fiche 3** complétée : demande de subvention projet ou manifestation
- le bilan global et financier du projet ou de la manifestation N-1 (en cas de renouvellement)
- Le budget prévisionnel de la manifestation ou du projet de l'année de la demande.

> S'il s'agit d'une demande de **subvention pour un investissement** :

- la **fiche 4** complétée : demande de subvention d'investissement
- le devis ou la facture si l'achat est déjà réalisé

Fiche 1 : Présentation de l'association

Identification de l'organisme	
Nom complet	
SIGLE	
Adresse du siège	
Adresse de correspondance (si différente)	
Téléphone	
Adresse mail	
Site internet	
Numéro SIRET	
Numéro de licence entrepreneur du spectacle (si concerné)	
Numéro récépissé en préfecture	
Objet de l'association	
Affiliation (réseau, fédération)	

Nom de la personne en charge de la demande de subvention			
Mail		Téléphone	

Identification des responsables de l'organisme

Nom du (de la) Président(e)			
Adresse			
Mail		Téléphone	
Nom du (de la) Directeur(-trice) de la Structure			
Mail		Téléphone	

Renseignements concernant les ressources humaines

Nombre d'adhérents		Dont adhérents nancéiens	
Nombre de bénévoles		Nombre de salariés	
Nombres de salariés (en équivalent temps plein)			

Renseignements concernant l'activité de l'association

Lieu(x) d'activité de l'association :									
<i>Rayon d'action de l'association</i>									
National		Régional		Départemental		Agglomération		Ville	
Montant de la carte d'adhésion à l'association									
Montant de la cotisation annuelle pour l'activité									

**Détail des subventions directes et indirectes reçues
+ mécénat (à préciser)**

	Année N-1	% du budget global	Année en cours	% du budget global	Demande	% du budget global
Subvention de la ville de Nancy						
> de fonctionnement ou conventionnement						
- directe						
- Indirecte (valorisation)						
> Projet ou manifestation						
- directe						
- Indirecte (valorisation)						
> d'investissement (fonds de concours)						
Subvention du Grand Nancy						
Subvention du département						
Subvention de la région						
Subvention de l'Etat						
Subvention d'autres collectivités ou organismes publics (à préciser)						
Autres Organismes privés						
TOTAL						

***Fiche 2 : demande de subvention de fonctionnement /
conventionnement***

Nouvelle demande Renouvellement Montant :

Actions de l'association	
Réalisations particulières de l'année précédente	Date/lieux/descriptif
Réalisations particulières de l'année en cours	Date/lieux/descriptif
Réalisations particulières de l'année à venir – ou événement exceptionnel prévu	Date/lieux/descriptif

Fiche 3 : demande de subvention pour un projet ou une manifestation

Nom du Projet ou de la Manifestation :

Nouveau projet Renouvellement Montant :

Personne en charge de la gestion du projet ou de la manifestation

Nom et Prénom : Fonction :

Téléphone : Mail:

1. A remplir en cas de nouveau projet :

Présentation du projet ou de la manifestation

Objectifs du projet ou de la manifestation :

.....
.....
.....
.....

Contenu du projet – programme de la manifestation :

.....
.....
.....
.....

Public(s) ciblé(s) :

.....
.....
.....

Les bénéficiaires (nombre) :

.....
.....
.....

Lieu(x) de réalisation du projet :

.....
.....
.....

Date de mise en œuvre du projet :

Durée du projet :

Veuillez indiquer toute information complémentaire qui vous semble pertinente :

.....
.....
.....

Tous les projets financés devront faire apparaître le partenariat de la Ville de Nancy sur les supports de communication

2. A remplir en cas de projet récurrent ou d'un renouvellement

Subventions provenant d'autres organismes (précisez) :

Organismes	Montant demandé Année N	Montant obtenu Année N	Montant demandé Année N + 1
Ville de Nancy			
Grand Nancy			
Département			
Région			
Etat			
Autres (précisez)			

Actions de l'association	
Réalisations particulières de l'année précédente	Date/lieux/descriptif
Réalisations particulières de l'année en cours	Date/lieux/descriptif
Réalisations particulières de l'année à venir – ou événement exceptionnel prévu	Date/lieux/descriptif

Fiche 4 : demande de subvention pour un investissement

Personne en charge de la gestion de l'investissement

Nom : Prénom :

Téléphone : Courriel :

L'association sollicite une subvention de

Présentation du projet

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Plan de financement du projet

Structure	Montant TTC	Part du budget global en %
Ville de Nancy		
Association		
.....		
.....		
.....		