

NOTICE

À remplir à l'appui d'une **demande de second livret de famille**

(1) **Mariage** contracté à la Mairie de :
Département: :
Le : / /

Divorce prononcé Le : / /

Séparation de corps prononcée Le : / /

ÉPOUX ou PÈRE

ÉPOUSE ou MÈRE

NOM : **NOM :**

Prénoms : **Prénoms :**

Né le **Née le**

A : **A :**

(2) Nationalité : Nationalité :

Décédé le Décédée le

À À

ENFANTS

<p>1^{er} enfant</p> <p>NOM : Prénoms : Né(e) le À</p> <p>Décédé(e) le à</p>	<p>2^{ème} enfant</p> <p>NOM : Prénoms: Né(e) le À</p> <p>Décédé(e) le À</p>
<p>3^{ème} enfant</p> <p>NOM : Prénoms : Né(e) le À</p> <p>Décédé(e) le À</p>	<p>4^{ème} enfant</p> <p>NOM : Prénoms: Né(e) le À</p> <p>Décédé(e) le À</p>
<p>5^{ème} enfant</p> <p>NOM : Prénoms : Né(e) le À</p> <p>Décédé(e) le À</p>	<p>6^{ème} enfant</p> <p>NOM : Prénoms: Né(e) le À</p> <p>Décédé(e) le À</p>

(1) A compléter selon le cas

(2) Un livret de famille ne peut être remis à des parents étrangers que si les actes les concernant ont été établis par un Officier de l'État Civil Français. Pour les parents non mariés dont un est de nationalité étrangère, le livret de famille sera établi au nom du parent Français avec éventuellement la mention de reconnaissance du parent étranger.